

INFOIRMAȚIA
PRIVIND DEPLASĂRILE DE SERVICIU EFECTUATE ÎN STRĂINĂTATE
DE CĂTRE PERSONALUL AGENȚIEI NAVALE A REPUBLICII MOLDOVA ÎN SEMESTRUL I, 2024

Nr.	Informații despre deplasare	Actul de delegare în deplasare	Costul deplasării	
			Bugetul autorității	Finanțare externă
1	2	3	4	3
1.	Deplasare în interes de serviciu în or. Roma (Italia) pentru participare la cea de-a XX-a reuniune a Grupului de lucru la nivel de experți AIS pentru regiunea mediteraneană (MARE, EWG). Perioada: 04.02.2024 – 08.02.2024	Ordin nr. 02-P/2024 Delegat: PAVALACHI Vadim, Director adjunct.	Cheltuielile de diurnă pentru zilele de 04.02.2024 și 08.02.2024, asigurarea medicală, cheltuielile de transfer din Aeroport Fiumicino (It.) - Roma - Aeroport Fiumicino (It.), au fost suportate de Agenția Navală a Republicii Moldova -3,4 mii lei.	Cheltuielile de deplasare (transport, cazare și diurna pentru zilele 05.02-07.02.2024) au fost acoperite de către organizatori.
2.	Deplasare în interes de serviciu în or. Batumi (Georgia) pentru participare la cea de-a XXIV-a Reuniune a Comitetului pentru controlul statului portului la Marea Neagră (PSCC2024). Perioada: 25.03.2024 – 29.03.2024	Ordin nr. 03-P/2024 Delegați: 1) MELIHOV Veronica, șef al Direcției juridice, relații internaționale, controlul statului port / statului pavilion; 2) COTOMAN Roman, inspector principal din cadrul DJRICSP/SP.	Cheltuielile de deplasare (transport, cazare, diurna și asigurarea medicală) au fost suportate de Agenția Navală a Republicii Moldova -21.9 mii lei	
3.	Deplasare în interes de serviciu în or. Brăila (România) pentru efectuarea inspecției vizuale și măsurătorilor de grosime a tablei corpului navei (remorcherul DANLOGTUG din dotarea PILG) Perioada: 29.01.2024-31.01.2024	Ordin nr. 04-P/2024 Delegați: 1) BOGDAN Serghei, șef interimar al DETNNISENITM; 2) DVORNIC Valentin, auditor - SAI.	Cheltuielile de deplasare (transport, cazare, diurna și asigurarea medicală) au fost suportate de Agenția Navală a Republicii Moldova -10,6 mii lei	
4.	Deplasare în interes de serviciu în or. Bruxelles (Belgia) pentru participare la Prima reuniune tehnică în cadrul Dialogului la Nivel înalt în domeniul transporturilor între Republica Moldova și Comisia Europeană Perioada: 18.02.2024 – 20.02.2024	Ordin nr. 06-P/2024, Ordin MIDR nr. 09p/d din 12.02.2024 Delegat: ZAHARIA Igor, director.	Cheltuielile de deplasare (transport, cazare, diurna și asigurarea medicală) au fost suportate de Agenția Navală a Republicii Moldova -12,1 mii lei	
5.	Deplasare în interes de serviciu în or. Constanța (România) pentru participare la cursul regional de formare pentru auditori în cadrul sistemului de audit al statelor membre ale OMI (IMSAS) Perioada: 18.03.2024 – 23.03.2024	Ordin nr. 12-P/2024 Delegat: TONCOGLAZ Valentin, inspector principal din cadrul DJRICSP/SP.		Cheltuielile de deplasare (transport, cazare și diurna) au fost acoperite de către organizatori.

6.	Deplasare în interes de serviciu în or. Valetta (Malta) pentru participare la reuniunea a II-a a membrilor RISC (Registry Information Sharing Compact) Perioada: 20.03.2024 - 23.03.2024	Ordin nr. 14-P/2024, Ordin MIDR nr. 23p/d din 19.03.2024 Delegați: 1) ZAHARIA Igor, director; 2) PAVALACHI Vadim, director adjunct.	Cheltuielile de diurnă și asigurarea medicală au fost suportate de Agenția Navală a Republicii Moldova -10,8 mii lei	Cheltuielile de deplasare (transport, cazare) au fost acoperite de către organizatori.
7.	Delegarea în or. Budapesta (Ungaria) pentru a participa la ședința Grupului de lucru pe probleme tehnice a Comisiei Dunării. Perioada: 09-12 aprilie 2023	Ordinul ANRM nr. 21-P/2024 Ordin MIDR nr. 25p/d /2024 Delegat: 1) ZAHARIA Igor, Director.	Cheltuielile de deplasare (transportul, cazarea, diurna și asigurarea medicală) au fost suportate de ANRM-9,9 mii lei	
8.	Delegarea în Ucraina pentru a participa la vizita planificată a reprezentanților statelor membre a Organizației Maritime Internaționale (OIM) în porturile ucrainene de pe Dunărea și cele din or. Odessa (Ucraina) Perioada 16-18 aprilie 2024	Ordin ANRM nr. 23-P/2024 Ordin MIDR nr. 39p/d/2024 Delegați: 1) ZAHARIA Igor, Director; 2) TATARCIUC Oleg, șef interimar DETNNISSENNITM.	Cheltuielile de cazare, diurnă și asigurarea medicală au fost suportate de Agenția Navală a Republicii Moldova -14,2 mii lei	Cheltuielile de transport au fost asigurate de organizatori
9.	Deplasare în interes de serviciu în or. Lisabona (Portugalia) pentru participare la cursul de formare pentru inspectorii emisiilor de sulfuri Common Core Curriculum for Sulphur Inspectors (EMSA) Perioada 05 – 08 mai 2024	Ordin ANRM nr. 24-P/2024 Delegat: 1) ARNAUT Elena, șef adjunct DSNDTP.	Cheltuielile de diurnă pentru zilele de 05.05.2024 și 08.05.2024, asigurarea medicală, cheltuielile de transfer din loc Giurgiulești - Aeroport Chișinău - loc Giurgiulești, au fost suportate de Agenția Navală a Republicii Moldova -2,8 mii lei	Cheltuielile de deplasare (bilete avia tur-retur, cazare și diurna pentru zilele 06.05-07.05.2024) au fost acoperite de către organizatori.
10.	Delegarea în or. Durres (Albania) pentru a participa la ședința oficială cu conducerea Comitetului transportului naval și multimodal și reprezentanții autorităților din domeniul naval al țărilor membre din cadrul Organizației Comunității de Transport din țările Balcanice și Europei de Est la cea de-a 10-a reuniune a Comitetului tehnic pentru transportul naval și multimodal Perioada 12.06 – 15 iunie 2024	Ordin ANRM nr. 30-P/2024 Delegat: 1) PAVALACHI Vadim, director adjunct.	Cheltuielile de diurnă pentru zilele de 12.06.2024 și 15.06.2024, asigurarea medicală și cheltuielile de transfer aeroport-hotel-domiciliu, au fost suportate de Agenția Navală a Republicii Moldova -2,5 mii lei	Cheltuielile de deplasare (bilete avia tur-retur, cazare și diurna pentru zilele 13.06-14.06.2024) au fost acoperite de către organizatori.